

«СОГЛАСОВАН»

Председатель ПК  
МБДОУ ДС № 17



Р.И. Куадже

20 16 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ ДС № 17

«Весёлые гномики» с. Небуг

Л.В. Торопова



Приказ № 85 от

26 марта 2016 г.

ПРИНЯТ:  
на Совете педагогов  
МБДОУ ДС № 17  
«Весёлые гномики» с. Небуг  
Протокол № 3  
от «24» марта 2016 г.

## КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №17  
«ВЕСЕЛЫЕ ГНОМИКИ» С. НЕБУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17 «Весёлые гномики» с. Небуг муниципального образования Туапсинский район (далее - Кодекс) разработан на основании:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Указа Президента РФ от 7 мая 2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
- Письма Министерства образования и науки от 6 февраля 2014г. № 09-148 «О направлении материалов Рекомендации по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом»; Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- иных нормативных правовых актов РФ.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым руководствуется педагогический работник МБДОУ ДС № 17 «Весёлые гномики» с. Небуг муниципального образования Туапсинский район (далее - педагогические работники), независимо от занимаемой им должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы, квалификационной категории.

1.3. Кодекс профессиональной этики педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ДС № 17 «Весёлые гномики» с. Небуг муниципального образования Туапсинский район (далее - МБДОУ ДС № 17) разработан с целью:

- установления этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- установления единых требований к педагогическим работникам, направленных на создание комфортных условий для воспитанников, педагогических работников и родителей (законных представителей);
- содействия укреплению авторитета педагогических работников и создания в общественном сознании положительного имиджа педагогического работника;
- повышения эффективности выполнения педагогическими работниками своих должностных обязанностей;
- обеспечение права педагогических работников дошкольной организации на справедливое и объективное расследование нарушения ими норм профессиональной этики.

1.4. Кодекс служит основой для формирования:

- взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали;

- уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании;
- самоконтроле педагогических работников.

1.5. Кодекс должен быть размещен на официальном сайте МБДОУ ДС № 17 «Весёлые гномики» с. Небуг с целью ознакомления родителями (законными представителями), общественностью.

1.6. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в МБДОУ ДС № 17, вправе, изучив Кодекс, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

## **2. Основные термины и понятия**

Для достижения целей настоящего Кодекса используются следующие термины и понятия:

2.1. Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по воспитанию и обучению воспитанников.

2.2. Профессиональная этика педагогического работника – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношении работника с воспитанниками, их родителями (законными представителями) и другими работниками дошкольной организации.

2.3. Гуманность – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, непричинение физических страданий и недопустимость унижения человеческого достоинства.

2.4. Законность – соблюдение педагогическим работником положений и норм законодательства РФ, устава и локальных нормативных актов дошкольной организации.

2.5. Справедливость – беспристрастное и нравственно должное отношение педагогического работника к участникам образовательного процесса.

2.6. Профессионализм – обладание педагогическим работником знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности.

2.7. Ответственность – принцип согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действия (бездействие).

2.8. Солидарность – активное сочувствие педагогического работника действиям или мнениям участников образовательного процесса.

2.9. Толерантность – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению, национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса.

2.10. Аморальный поступок – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны воспитанника, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями).

2.11. Подарок – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.

2.12. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, его родителей (законных представителей).

### **3. Этические правила поведения педагогических работников при выполнении ими должностных обязанностей**

#### ***1. Профессионализм педагогического работника***

3.1.1. Педагогический работник при любых обстоятельствах должен сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

3.1.2. При выполнении должностных обязанностей педагогическому работнику следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.1.3. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- солидарность;
- толерантность

3.1.4. Педагогический работник, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять внимательность, корректность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к традициям народов России и других государств, учитывать культурные и другие особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;
- педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

3.1.5. Педагогическому работнику следует принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.1.6. Педагогическому работнику следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

3.1.7. Педагогический работник обладает культурой речи, проявляющейся в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

3.1.8. В процессе своей профессиональной деятельности педагогический работник обязан воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБДОУ ДС № 17;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;
- использования в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

## ***2. Взаимодействие с воспитанниками***

3.2.1. Педагогический работник способствует реализации права на получение образования всех детей независимо от их пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, а также религиозных убеждений, социального статуса, материального положения их родителей.

3.2.2. Педагогический работник уважает честь и достоинство воспитанников, защищает их от любых форм проявления жестокости, насилия и унижения.

3.2.3. Педагогический работник стремится к повышению положительной познавательной мотивации у воспитанников.

3.2.4. В своей профессиональной деятельности педагогический работник:

- учитывает особенности психофизического развития воспитанников и состояния их здоровья;
- применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
- развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;
- формируют у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

3.2.5. Педагогический работник не должен отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);

3.2.6. Педагогический работник не должен отождествлять личность воспитанника с его успехами (или неудачами) в освоении основной общеобразовательной программы МБДОУ ДС № 17, творческими или спортивными достижениями.

3.2.7. Педагогический работник обещает воспитаннику что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить;

3.2.8. При взаимодействии с воспитанниками педагогический работник обязан воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2.9. Педагогический работник хранит в тайне информацию о воспитанниках, доверенную ему участниками образовательного процесса, в т.ч. высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

### ***3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)***

3.3.1. Педагогический работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом обучения и воспитания их детей при их добровольном согласии.

3.3.2. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) воспитанника в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребёнка, в участии в управлении дошкольной организацией.

3.3.3. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребёнка другому педагогу.

3.3.4. Педагогический работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования воспитанников.

3.3.5. Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должен:

- начинать общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая, говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно повторить и разъяснить смысл сказанного;

- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

3.3.6. Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников не должен:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях);
- переносить своё отношение к родителям (законным представителям) воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

3.3.7. Педагогический работник прилагает все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

3.3.8. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

3.3.9. Педагогический работник должен помнить, что по его поведению родители (законные представители) и общество судят о МБДОУ ДС № 17 в целом.

#### ***4. Взаимодействие с коллегами***

3.4.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с коллегами обязан быть:

- честным;
- справедливым;
- порядочным

3.4.2. Педагогический работник с уважением относится к знаниям и опыту своих коллег.

3.4.3. При взаимоотношениях с коллегами педагогический работник:

- поддерживает атмосферу коллегиальности;
- готов предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;
- при необходимости оказывают профессиональную помощь и поддержку.

3.4.5. Педагогический работник высказывает критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

3.4.6. Педагогический работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.4.7. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

#### **4. Требования к внешнему виду педагогического работника**

4.1. Внешний вид педагогического работника при выполнении им должностных обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

4.2. Во время выполнения своих должностных обязанностей педагогический работник должен быть аккуратно одет. Одежда не должна быть яркой, вызывающей и противоречить общепринятым нормам приличия.

Приветствуется классический стиль одежды.

Приемлем деловой костюм, к которому относятся пиджак с юбкой/брюками и блузка, а также платье не ярких цветов.

4.3. Во время выполнения своих должностных обязанностей педагогическому работнику не допускается:

- ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии;
- ношение спортивной одежды (обуви), кроме инструктора по физической культуре и спортивных мероприятий;
- ношение джинс;
- ношение пляжной одежды (обуви): шлёпки, шорты, майки и футболки с символикой;
- ношение прозрачных платьев, юбок, блузок;
- ношение декольтированных платьев и блузок с открытым V – образным вырезом груди, заметным нижним бельём и т.п.);
- ношение коротких блузок, открывающих часть живота, спины, а также оголяющих плечи;
- ношение мини-юбок (минимальная длина юбки 3 см выше колена);
- ношение комнатных тапочек, домашних халатов.

4.4. Обувь предпочтительнее закрытая на невысоком каблуке. В помещении учреждения педагог всегда должен быть в сменной обуви.

4.5. Причёска, макияж и маникюр должны производить впечатление аккуратного и ухоженного человека.

Распущенные длинные волосы (ниже уровня плеч) непозволительны, цвет волос должен быть не вызывающих оттенков.

Макияж и маникюр должны быть нейтральных тонов (непозволительно синий, зелёный, чёрный лак на ногтях).

4.6. Украшений должно быть минимальное количество, они не должны быть яркими и броскими.

4.7. Недопустимо наличие у педагогического работника татуировок и пирсинга на открытых участках тела.

4.8. Парфюм не должен слишком резким, предпочтительны лёгкие запахи.

4.9. Выражение лица педагога, мимика, жесты должны быть доброжелательными и располагающими к себе.

## **5. Педагогическому работнику запрещается**

5.1. Педагогическому работнику запрещается:

- использование методов и приёмов, наносящих психологический и физический вред воспитанникам МБДОУ ДС № 17;
- передавать персональные данные о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижать в любой форме на Собрании родителей, в индивидуальных беседах воспитанников, которые имеют какие-либо речевые нарушения, проблемы в психическом или физическом развитии;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей);
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний Совета педагогов, Общего собрания работников МБДОУ ДС № 17, приказов, распоряжений администрации МБДОУ ДС № 17 и т.п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) выступление своих коллег;
- манипулировать воспитанниками, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос на воспитанников, родителей (законных представителей), работников МБДОУ ДС № 17;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования Устава, иных локальных нормативных актов МБДОУ ДС № 17, ООП МБДОУ ДС № 17;

- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и воспитанниками ненормативную лексику, грубые оскорбительные выражения и жесты;
- курить на территории МБДОУ ДС № 17;
- получение подарков и денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников за оказание услуг, входящих в должностные обязанности и не предусмотренные Уставом МБДОУ ДС № 17;
- оценивать или сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- сравнивать личностные качества воспитанников;
- допускать оскорбления воспитанниками друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанника;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;
- применять по отношению к воспитаннику меры физического или психологического насилия над личностью;
- выгонять (удалять) воспитанника из помещений МБДОУ ДС № 17 в случае, если он своим поведением дезорганизует сверстников, мешает организации непосредственно образовательной деятельности, режимных моментов;
- пропагандировать собственные политические или религиозные убеждения, проводить политическую или иную агитацию;
- произносить антипедагогические слова: «я не буду работать с этой группой», «я не хочу, чтобы этот ребенок был в моей группе», «я не хочу общаться с этим родителем»: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми и общаться с любыми родителями (законными представителями);
- пользоваться мобильным телефоном во время проведения непосредственно образовательной деятельности, режимных моментов и любых официальных мероприятий.

## **6. Конфликт интересов**

6.1. Педагогический работник должен избегать ситуаций, при которых у него может возникнуть конфликт интересов.

6.2. Конфликтом интересов в рамках настоящего Кодекса признаётся конфликт, возникающий в результате столкновения личных интересов педагогического работника:

- с интересами родителей (законных представителей);
- с интересами воспитанника;
- с должностными интересами администрации МБДОУ ДС № 17;
- с должностными интересами коллег.

6.3. К конфликту интересов может привести:

- не корректное использование педагогическим работником имеющихся в его распоряжении ресурсов МБДОУ ДС № 17 (использовать максимально эффективно и исключительно в рабочих целях);
- разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну МБДОУ ДС № 17;
- создание агрессивной рабочей обстановки в дошкольной организации через невыполнение рекомендаций и указаний администрации, грубость, замечания, шутки и другие действия, дестабилизирующие деятельность МБДОУ ДС № 17 и качество воспитательно-образовательного процесса;
- получение педагогическим работником подарков и (или) денежных средств от родителей (законных представителей) за исполнение им своих должностных обязанностей, в отсутствие очевидного, общепринятого повода для подарка;
- химические и нехимические психологические формы зависимого поведения (наркотическая, алкогольная, игровая, компьютерная зависимости и табакокурение);
- нарушение социальных норм поведения в обществе;
- не желание исправлять ошибки и учитывать замечания;
- личные разговоры по служебному телефону в рабочее время;
- разговоры по мобильному телефону;
- проявление недисциплинированности, опоздание на работу, уход с работы раньше времени;
- неспособности качественно и в срок выполнить конкретное задание;
- отсутствие служебной субординации;
- не изучение профессиональной литературы, не владение последней информацией по специальности.

6.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник должен проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.

## **7. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

7.1. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса является одним из критериев оценки его профессиональной деятельности.

7.2. Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Педагогического совета и (или) Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.3. Сотрудники обязаны сообщать своему непосредственному руководителю о любых фактах, связанных с нарушением настоящего Кодекса, при невозможности решить проблему самостоятельно.

7.4. Любой сотрудник, сообщивший о факте нарушения правил настоящего Кодекса, имеет право на конфиденциальность и защиту со стороны администрации МБДОУ ДС № 17.

7.5. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности,

при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих должностные обязанности.

7.6. При наличии в действиях (бездействиях) признаков аморального проступка педагогический работник может быть подвергнут мерам дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

7.7. Каждый работник должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом.

7.8 Знание и соблюдение Кодекса оценивается не менее одного раза в год при проведении плановых мероприятий с персоналом.



