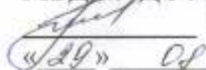


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК  
МБДОУ ДС №17

 Р.И.Куадже  
«29» 08 2016.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ ДС №17  
«Веселые гномики» с. Небуг

 Л.В.Торопова  
Приказ № 166 от 29.08.2016.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Консультационном центре**  
**для родителей (законных представителей),**  
**обеспечивающих получение детьми дошкольного**  
**образования в форме семейного образования**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №17**  
**«ВЕСЕЛЫЕ ГНОМИКИ» С. НЕБУГ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

С. НЕБУГ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Консультационного центра, функционирующего на базе МБДОУ ДС №17 «Веселые гномики» с. Небуг муниципального образования Туапсинский район (далее - МБДОУ) для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Консультационный центр является структурным подразделением образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, располагается в методическом кабинете.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.4. Консультационный центр является одной из вариативных форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.5. Консультационный центр функционирует как открытая социально-педагогическая система, интегрирующая семью в социально-образовательную среду для развития положительной социализации детей, не посещающих ДОО.

1.6. Услуги Консультационного центра предоставляются родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, бесплатно.

## **2. Цель и задачи Консультационного центра**

2.1. Консультационный центр создается в целях обеспечения единства семейного и общественного воспитания, обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2. Основными задачами Консультационного центра в МБДОУ являются:  
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста в условиях семьи;  
- реализация личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогических работников.

## **3. Организация деятельности Консультационного центра**

3.1. Консультационный центр функционирует 2 раза в неделю в соответствии с графиком (приложение № 1).

3.2. Основными направлениями работы Консультационного центра являются:

- повышение психолого-педагогической компетенции (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в

форме семейного образования по вопросам развития, воспитания и образования детей;

3.3. Консультационный центр может осуществлять свою консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- организационная игровая деятельность;

3.4. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: учителя-логопеда, дефектолога инструктора по физической культуре.

3.5. В Консультационном центре могут быть организованы индивидуальные консультации, групповые теоретические и практические семинары для родителей.

3.6. Услуги, предоставляемые Консультационным центром:

- индивидуальное консультирование родителей (в отсутствие ребенка);
- подгрупповое консультирование семей (родителей) с одинаковыми эмоционально нейтральными проблемами (в отсутствие детей);
- тематические выставки педагогической литературы, освящающие различные вопросы воспитания и развития детей;
- ответы на обращения родителей, присланные по электронной почте (ответ по электронной почте) или заданные по телефону (ответ в устной форме по телефону);
- предоставление информации (по запросу), повышающей психолого-педагогическую компетентность родителей на сайте МБДОУ (рубрика «Написать нам письмо»);
- присутствие родителей (законных представителей) на занятиях в МБДОУ, направленных на обучение родителей организации образовательного процесса в условиях семьи (при наличии медицинской книжки у родителя).

#### **4. Управление и кадровое обеспечение**

4.1. К педагогической деятельности в Консультационном центре МБДОУ допускаются лица из числа сотрудников МБДОУ, имеющие соответствующее высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.2. Общее руководство функционированием Консультационного центра возлагается на заведующего МБДОУ.

4.3. Управление и руководство организацией деятельности Консультационного центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Заведующий МБДОУ организует работу Консультационного центра, в том числе:

- обеспечивает работу Консультационного центра в соответствии с графиком работы специалистов;

- определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного центра;

- анализирует запросы родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, определяет услугу Консультационного центра;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы Консультационного центра;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.

4.5. Непосредственную практическую работу с родителями (законными представителями) осуществляют специалисты Консультационного пункта (учитель-логопед, инструктор ФК) в соответствии с режимом работы.

Работа педагогов в Консультационном центре осуществляется в соответствии с должностными обязанностями педагога.

4.6. Осуществление взаимодействия родителей и специалистов в Консультационном центре осуществляется по предварительной записи.

4.7. Предварительную запись к специалистам осуществляется по рабочему телефону МБДОУ 8(86167) 97-1-95. Звонки обращений фиксирует заведующий МБДОУ и делает запись в журнале регистрации обращений родителей (законных представителей) (приложение № 2).

## **5. Документация Консультационного центра**

5.1. Для обеспечения деятельности Консультационного центра ведётся следующая документация:

график работы Консультационного центра (приложение 1);

журнал регистрации обращений родителей (приложение 2);

журнал посещения Консультационного центра (приложение 3).

принято на заседании Педагогического совета  
протокол № 4 от 26 мая 2016г.

